

<p style="text-align: center;">TATA TERTIB RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN dan RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA PT MAYORA INDAH Tbk (Perseroan)</p>	<p style="text-align: center;">CODE OF CONDUCT OF THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS and EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS of PT MAYORA INDAH Tbk (Company)</p>
<ol style="list-style-type: none">1. Rapat ini adalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Mayora Indah Tbk. Dilaksanakan dengan menggunakan aplikasi eASY.KSEI2. Rapat diselenggarakan dengan mengacu pada :<ul style="list-style-type: none">- POJK Nomor : 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Terbuka- POJK Nomor : 16/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik- Peraturan-peraturan lain yang berhubungan dengan penyelenggaraan Rapat.3. Rapat secara elektronik dilaksanakan melalui aplikasi eASY.KSEI4. Rapat secara fisik dilaksanakan di Gedung Mayora Group, Jl. Daan Mogot KM 18, Jakarta Barat.<ul style="list-style-type: none">- Kehadiran Pemegang Saham secara fisik diselenggarakan dengan memperhatikan kapasitas ruang rapat yang tersedia.- Pemegang Saham atau kuasanya yang ingin hadir secara fisik wajib mengirimkan email pendaftaran pada corporatesecretary@mayora.co.id untuk mendapatkan konfirmasi kehadiran jika kuota kehadiran masih tersedia, selambat lambatnya hari Senin tanggal 10 Juni 2024 pukul 14.00 WIB- Konfirmasi tersebut dan identitas diri yang masih berlaku harus ditunjukkan pada petugas yang berjaga saat pelaksanaan rapat.	<ol style="list-style-type: none">1. The Meeting is the Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT. Mayora Indah Tbk. Held physically and electronic by using a feature from eASY.KSEI2. The Meeting is held with reference to ::<ul style="list-style-type: none">- POJK Number: 15/POJK.04/2020 dated April 20, 2020, regarding the Plan and Organizing of the General Meeting of Shareholders- POJK Number: 16/POJK.04/2020 dated April 20, 2020, regarding the Electronic Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies- Other regulations related to the holding of the Meeting.3. Electronic meeting are held via eASY.KSEI applications4. The physical meeting was held at the Mayora Group Building, Jl. Daan Mogot KM 18, West Jakarta.<ul style="list-style-type: none">- Physical presence of Shareholders is carried out taking into account the capacity of the available meeting room.- Shareholders or their proxies who wish to attend physically are required to send a registration email to corporatesecretary@mayora.co.id to receive confirmation of attendance if the attendance quota is still available, no later than Monday 10 June 2024 at 14.00 WIB- This confirmation and valid personal identification must be shown to the officer on duty during the meeting.

PT MAYORA INDAH Tbk

<ul style="list-style-type: none">- Perseroan berhak tidak menerima Pemegang Saham yang tidak membawa konfirmasi kehadiran dimaksud dan dapat mempersilahkan Pemegang Saham untuk hadir secara elektronik jika kapasitas ruang rapat yang disediakan telah terisi.- Perseroan dan manajemen gedung lokasi rapat berhak mengambil tindakan yang dianggap perlu untuk ketertiban, termasuk melarang Pemegang Saham memasuki gedung atau berada di lokasi rapat jika tidak memenuhi ketentuan yang diberlakukan <p>5. Pemegang saham yang berhak hadir atau diwakili dalam rapat adalah Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham dan/atau Pemegang Saham yang namanya tercatat pada sub rekening efek di KSEI pada penutupan perdagangan saham pada PT. Bursa Efek Indonesia, hari Senin, tanggal 20 Mei 2024.</p> <p>6. Rapat diselenggarakan pada hari Selasa, tanggal 12 Juni 2023 dimulai pada pukul 14.00 WIB. Perhitungan suara Pemegang Saham yang berhak dan ingin memberikan suaranya pada rapat akan ditutup pada pukul 13.50 WIB. Pemegang Saham yang hadir dalam Rapat setelah pukul 13.50 WIB dapat tetap mengikuti jalannya Rapat, namun Suara Pemegang Saham tersebut tidak dihitung dalam korum.</p> <p>7. Perhitungan jumlah pemegang saham yang hadir atau terwakili dalam rapat hanya dilakukan satu kali, yaitu oleh notaris, sebelum rapat ini dibuka oleh Ketua Rapat</p> <p>8. <u>Mata Acara RUPS Tahunan ini adalah :</u></p> <p>1. Persetujuan Laporan Tahunan Direksi termasuk Laporan Keuangan Konsolidasian dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none">- The Company has the right not to accept Shareholders who do not bring confirmation of their attendance and can invite Shareholders to attend electronically if the capacity of the meeting room provided is filled.- The Company and the management of the meeting location building have the right to take actions deemed necessary for orderliness, including prohibiting Shareholders from entering the building or being at the meeting location if they do not comply with the applicable provisions <p>5. Shareholders who have the right to attend or be represented at the meeting are Company Shareholders whose names are registered in the Register of Shareholders and/or Shareholders whose names are registered in the securities sub-account at KSEI at the close of share trading at PT. Indonesian Stock Exchange, Monday, May 20 2024.</p> <p>6. The meeting will be held on Tuesday, June 12 2023 starting at 14.00 WIB. The vote count for Shareholders who are entitled and wish to vote at the meeting will close at 13.50 WIB. Shareholders who attend the Meeting after 13.50 WIB can continue to attend the Meeting, however the Shareholders' votes are not counted in the quorum.</p> <p>7. The calculation of the number of shareholders present or represented at the meeting is only carried out once, namely by a notary, before the meeting is opened by the Chair of the Meeting</p> <p>8. <u>The agenda for this Annual GMS is:</u></p> <p>1. Approval of the Annual Report of the Board of Directors including the Consolidated Financial Report and the Supervisory Duties Report of the Company's Board of Commissioners for the financial year ending</p>
---	---

<p>2. Penetapan penggunaan keuntungan tahun buku 2023 dan pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menentukan pelaksanaannya sesuai Undang Undang dan Peraturan yang berlaku.</p> <p>3. Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk tahun buku 2024 dan pemberian wewenang kepada Komisaris Perseroan sehubungan dengan mata acara Penunjukan tersebut.</p> <p>4. Persetujuan penetapan remunerasi bagi anggota Direksi dan Komisaris Perseroan.</p> <p>5. Pengangkatan Kembali atau Perubahan susunan Direksi Perseroan</p> <p><u>Mata Acara RUPS Luar Biasa adalah :</u></p> <p>1. Perubahan Anggaran Dasar sehubungan dengan Penambahan KBLI pada Anggaran Dasar</p> <p>9. Bahasa yang digunakan dalam rapat ini adalah Bahasa Indonesia.</p> <p>10. Rapat akan dibuka dan dipimpin oleh Ketua Rapat</p> <p>11. Pertanyaan atau tanggapan yang diajukan oleh Pemegang Saham atau Kuasanya dapat dibicarakan pada saat rapat dan dimasukkan kedalam risalah rapat jika dianggap relevan oleh Pemimpin Rapat.</p> <p>12. Untuk menjamin kelancaran jalannya rapat, Ketua Rapat berwenang :</p> <p>a. Mengambil tindakan yang diperlukan demi kelancaran dan ketertiban Rapat,</p> <p>b. Memutuskan prosedur rapat yang belum diatur dalam Tata Tertib ini dan/atau mengambil tindakan lain yang dianggap perlu.</p>	<p>31 December 2023.</p> <p>2. Determination of the use of profits for the 2023 financial year and granting authority to the Company's Directors to determine its implementation in accordance with applicable laws and regulations.</p> <p>3. Appointment of a Public Accountant and Public Accounting Firm for the 2024 financial year and granting authority to the Company's Commissioners in connection with the appointment agenda.</p> <p>4. Approval of determining remuneration for members of the Company's Directors and Commissioners.</p> <p>5. Re-appointment or change in the composition of the Company's Directors</p> <p><u>The Extraordinary GMS agenda items are:</u></p> <p>Changes to the Articles of Association in connection with the addition of KBLI to the Articles of Association</p> <p>9. The language used in this meeting is Indonesian</p> <p>10. The meeting will be opened and chaired by the Chairman of the Meeting</p> <p>11. Questions or responses submitted by Shareholders or their Proxies can be read out at the meeting and included in the minutes of the meeting if deemed relevant by the Chair of the Meeting.</p> <p>12. To ensure the smooth running of the meeting, the Chair of the Meeting has the authority to:</p> <p>a. Take necessary actions to ensure the meeting runs smoothly and in order,</p> <p>b. Decide on meeting procedures that have not been regulated in these Rules and/or take other actions deemed necessary.</p>
--	---

<p>13. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ini dapat dilangsungkan jika lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili.</p> <p>Keputusan rapat adalah sah jika disetujui oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.</p> <p>Sedangkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar ini dapat dilangsungkan jika lebih dari 2/3 (dua per tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili.</p> <p>Keputusan rapat adalah sah jika disetujui oleh lebih dari 2/3 (dua per tiga) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.</p>	<p>13. This Annual General Meeting of Shareholders can be held if more than 1/2 (one half) of the total number of shares with voting rights are present or represented.</p> <p>Meeting decisions are valid if approved by more than 1/2 (one half) of all shares with voting rights present at the Meeting</p> <p>Meanwhile, this General Meeting of Outside Shareholders can be held if more than 2/3 (two thirds) of the total number of shares with voting rights are present or represented.</p> <p>Meeting decisions are valid if they are approved by more than 2/3 (two thirds) of all shares with voting rights present at the Meeting.</p>
<p>14. Semua acara Rapat dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan</p>	<p>14. All Meeting agendas are discussed and organized in systematic manner</p>
<p>15. Setelah pembahasan setiap agenda rapat, sebelum diadakan pemungutan suara, pimpinan rapat akan memberikan kesempatan kepada para pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan dan atau pendapatnya/ tanggapannya. Dengan prosedur sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none">Bagi Pemegang Saham/Kuasanya yang hadir dapat ruang rapat dipersilahkan untuk mengangkat tanganUntuk Pemegang Saham/Kuasanya yang mengikuti jalannya rapat melalui webinar dapat menggunakan fitur “risehand”Pimpinan rapat akan mempersilahkan Pemegang Saham untuk mengajukan pertanyaan / tanggapannya didahului oleh menyebutkan nama dan jumlah saham yang diwakilinya.Proses rapat akan difokuskan pada keputusan dalam agenda rapat. Pertanyaan atau tanggapan yang belum dijawab dalam rapat dapat diajukan kembali melalui email corporatesecretary@mayora.co.id.	<p>15. After discussing each meeting agenda, before voting is held, the chairman of the meeting will give the shareholders or their proxies the opportunity to ask questions and/or their opinions/responses. With the following procedure:</p> <ol style="list-style-type: none">Shareholders/proxies who are present in the meeting room are invited to raise their handsShareholders/proxies who follow the meeting via webinar can use the "risehand" featureThe chairman of the meeting will invite Shareholders to submit questions/responses, preceded by stating the name and number of shares they represent.The meeting process will focus on the decisions on the meeting agenda. Questions or responses that have not been answered at the meeting can be submitted again via email corporatesecretary@mayora.co.id.

PT MAYORA INDAH Tbk

<p>16. Pertanyaan/tanggapan yang dapat diajukan hanyalah yang berhubungan langsung dengan mata acara Rapat yang sedang dibicarakan</p> <p>17. Ketua Rapat dapat meminta bantuan anggota Direksi atau pihak lain untuk memberikan tanggapan atau menjawab pertanyaan yang diajukan.</p> <p>18. Setiap saham memberikan hak kepada Pemiliknya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang Pemegang Saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali, dan suaranya itu akan mewakili seluruh saham yang dimiliki atau diwakilinya.</p> <p>19. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.</p> <p>20. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara. waktu yang diberikan kepada Pemegang saham dan/atau wakil pemegang saham dalam pemungutan suara adalah 35 detik</p> <p>21. Proses pemungutan suara akan dipandu oleh Ketua Rapat dan dihitung oleh Biro Administrasi Efek dan/atau Notaris sebagai pihak yang independen.</p> <p>22. Suara blanko atau abstain dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara.</p> <p>23. Tata tertib ini berlaku sejak Rapat dibuka oleh Ketua Rapat sampai Rapat ini ditutup oleh Ketua Rapat</p>	<p>16. The Questions/responses that can be submitted are only those that are directly related to the Meeting agenda being discussed</p> <p>17. The Chair of the Meeting may request assistance from members of the Board of Directors or other parties to provide responses or answer questions asked.</p> <p>18. Each share gives the owner the right to cast 1 (one) vote. If a Shareholder owns more than 1 (one) share, then he is only asked to vote 1 (one) time, and his vote will represent all the shares he owns or represents.</p> <p>19. All decisions are taken based on deliberation to reach consensus..</p> <p>20. In the event that a decision based on deliberation to reach consensus is not reached, the decision is taken by voting. the time given to shareholders and/or shareholder representatives in voting is 35 seconds.</p> <p>21. The voting process will be guided by the Chair of the Meeting and calculated by the Securities Administration Bureau and/or Notary as an independent party.</p> <p>22. blank vote or abstention is deemed to cast the same vote as the majority of shareholders who cast votes.</p> <p>23. These rules and regulations apply from the time the Meeting is opened by the Chair of the Meeting until the Meeting is closed by the Chair of the Meeting</p>
--	--

Jakarta, 21 Mei/May 2024
Direksi / Board of Director
PT. Mayora Indah Tbk.